Резюме на должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место для вашей фотографии

(152х163)

**Фамилия Имя Отчество**

**Телефон: +7 -…-…-..-..**

**E-mail:**

**Дата рождения:**

**Семейное положение:** не во всех случая, только если: замужем и есть дети, не замужем и нет детей, не замужем и есть дети.

**Гражданство:** по желанию

**Ключевые навыки:**

* Этот раздел заполняют опытные работники. Здесь нужно указать профессиональные знания и достижения;
* .
* .

**Опыт работы:**

**мм.гггг - мм.гггг. Место работы, должность (если руководитель, то “в подчинении N чел.”).**

 (сколько лет) (Уточняющая информация о компании).

Обязанности**:**

* ;
* ;
* ;
* ;
* .

Достижения:

* Следует отметить, какую роль вы сыграли роль в процветании той компании, где работали ранее, как повысили ее производительность, каким образом улучшили показатели труда, оптимизировали управление, привлекли инвестиции и т. д.;
* ;
* .

**мм.гггг - мм.гггг. Место работы, должность.**

 (сколько лет) (Уточняющая информация о компании).

Обязанности:

* ;
* ;
* ;

Достижения:

* ;
* ;
* .

**мм.гггг - мм.гггг. Место работы, должность.**

 (сколько лет) (Уточняющая информация о компании).

Обязанности:

* ;
* ;
* ;
* ;
* .

Достижения:

* ;
* ;
* .

**Образование:**

## гггг - гггг: Название учебного заведения. Факультет / Специальность.

**Дополнительные тренинги:** Наличие тренингов, курсов или повышения квалификаций.

## Личные качества:

* **не применяйте шаблонных фраз. Используйте примеры и своими словами на своём опыте подтвердите и подкрепите реальными фактами из прошлого (в другом случае этот пункт лучше удалите);**
* ;
* .

**Дополнительная информация:**

* опишите дополнительную информацию, дополняющую резюме: владение иностранными языками, компьютерные навыки, наличие водительских прав, хобби и увлечения;
* .